



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.01.2017 № 68

с. Мошенское

О порядке проведения общественного обсуждения на территории Мошенского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения общественного обсуждения на территории Мошенского муниципального района.
2. Постановление вступает в силу со дня подписания.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района А.Д. Кондратьев

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 20.01.2017 № 68

**Порядок
проведения общественного обсуждения на территории
Мошенского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения общественного обсуждения на территории Мошенского муниципального района (далее-Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1.2. Под общественным обсуждением в настоящем порядке понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

1.3. Общественные обсуждения являются одной из форм общественного контроля.

1.4. Субъектом общественного контроля выступает общественный Совет при Администрации Мошенского муниципального района.

1.5. Общественный Совет при Администрации Мошенского муниципального района (далее - общественный Совет) выступает в качестве инициатора и организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного обсуждения.

2. Порядок организации и проведения общественного обсуждения

2.1. Общественный Совет заблаговременно обнарудует информацию о вопросе, выносимом на общественное обсуждение, сроке, порядке его проведения и определения его результатов. При этом общественный Совет обеспечивает всем участникам общественного обсуждения свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

2.2. Порядок проведения общественного обсуждения устанавливается общественным Советом в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Общественное обсуждение проводится с привлечением к участию в нем представителей различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносится на общественное обсуждение.

Общественное обсуждение указанных вопросов может проводиться через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

2.4. Общественное обсуждение проводится публично и открыто. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение.

2.5. Общественный Совет назначает из своего состава ответственного за проведение общественного обсуждения.

2.6. Ответственный за проведение общественного обсуждения организует проведение общественного обсуждения.

2.7. Функции ответственного за проведение общественного обсуждения:

информирование населения о вопросе, выносимом на общественное обсуждение, сроке, порядке его проведения;

определение списка должностных лиц органов местного самоуправления, специалистов, организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются обсуждаемым вопросом, приглашаемых к участию в общественных обсуждениях;

назначение председательствующего и секретаря для ведения общественных обсуждений;

прием предложений по обсуждаемым вопросам, выносимым на общественные обсуждения.

2.8. На общественном обсуждении ведется протокол, который подписывает председательствующий.

2.9. В протоколе обязательно указываются: номер, дата и время проведения общественного обсуждения, количество присутствующих, задачи общественного обсуждения, субъекты общественного обсуждения, ФИО приглашенных должностных лиц, повестка дня, факты и обстоятельства, установленные при проведении общественного обсуждения, ФИО докладчиков и содокладчиков (если имеются), перечень поступивших устных и письменных предложений граждан по обсуждаемому вопросу, ФИО выступающих, предложения, рекомендации, выводы, результаты обсуждения.

К протоколу прилагаются все поступившие письменные предложения по вопросу, вынесенному на общественное обсуждение, и заявления граждан об участии в обсуждении указанного вопроса.

2.10. Определение и обнародование результатов общественного обсуждения осуществляются путем подготовки и направления в органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, протокола общественного обсуждения.

2.11. Протокол общественного обсуждения, подготовленный по результатам общественного обсуждения, направляется на рассмотрение в органы местного самоуправления и обнародуется в том числе размещается в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.12. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, обязаны рассматривать направленные им итоговые документы, подготовленные по результатам общественного обсуждения, и в установленный законодательством Российской Федерации срок направлять в общественный Совет при Администрации Мошенского муниципального района обоснованные ответы.
